

生物学院 2021 年夏季学位授予工作时间安排

各位申请 2021 年夏季授予学位研究生：

为做好研究生学位授予及毕业服务工作，现将相关工作安排如下（表中附件已同时上传 QQ 群文件）：

事项	时间	内容
毕业生信息核对	3 月 12 日前 (周五)	所有毕业生须在“研究生综合管理信息系统”中“毕业信息”—“核对毕业信息”模块完成信息核对。该信息是上报教育部学历证书电子注册的依据，网上核对只有一次，请毕业生务必在规定时间内按要求认真核对。
提交答辩申请、论文初稿及相关材料	3 月 15 日 (周一)	<p>1、2、3 项请以“学号+姓名”命名邮件：</p> <p>1. 学位论文初审：</p> <p>① 提交材料：学位论文电子版（PDF 版）。论文命名格式为：作者姓名_学号_论文题目.pdf；接收邮箱：mawenhua@cau.edu.cn；</p> <p>② 说明：论文初审着重形式审查，重点审查论文格式和论文工作量，研究生应根据学位论文初审意见进行认真修改（学院将对修改情况进行复查）；</p> <p>2. 图书馆查重：</p> <p>① 提交材料：符合格式要求的学位论文电子版（WORD 版）。须删除封面、原创性声明和使用授权书、图和照片、致谢、参考文献；论文命名格式为：作者姓名_学号_论文题目.doc（例如：张三_S120102201_马铃薯卷叶病毒.doc）；《生物学院关于进行研究生学位论文重复率检测的暂行规定》见附件 16；接收邮箱：mawenhua@cau.edu.cn；</p> <p>② 重复率“检测达标”，方可进入论文评阅环节；重复率“检测不达标”，需由导师督促其认真修改后，在学院论文统一送审评阅之前提交该论文重复率达标证明，经学院专家审查小组审核合格后方可送审评阅；</p> <p>3. 提交资格审查表：</p> <p>① 提交纸质版：《生物学院博士学位论文答辩申请人资格审查表》（附件 1）或《生物学院硕士学位论文答辩申请人资格审查表》（附件 2），并附发表文章首页（接收函要有导师签名）；</p> <p>② 提交电子版：将附件 1 或附件 2 电子版发送到 mawenhua@cau.edu.cn；请以“资格审查表+学号+姓名”命名附件；</p> <p>4. 提交纸质版《生物学院硕士/博士论文送审资格审查表》（附件 5）；</p> <p>5. 提交原始实验记录本。</p>
延迟公开申请	3 月 15 日 (周一)	<p>根据《中国农业大学延迟公开研究生学位论文管理办法（2021 年修订）（研生〔2021〕2 号）》（附件 11）：</p> <p>1. 延迟公开研究生学位论文申请，由研究生指导教师和研究生在答辩资格审查前，根据论文产生背景及专利申请、技术转让、论文数据待发表的实际需要，填写《中国农业大学延迟公开研究生学位论文申请表》（附件 9）及相关证明材料提交至所在学院，由所属系、资格审查小组、学院学位评定委员会审核认定；</p> <p>2. 论文评阅送审由学院学位评定委员会负责安排；</p> <p>3. 论文的评阅费由学位申请人及导师承担；</p> <p>4. 学校承担答辩费及延迟公开期满后的学位论文送教育部平台匿名评审的费用。</p>
已毕业研究生回校申请学位及预答辩 (2018 年 6 月	3 月 15 日 (周一)	<p>1. 须以第一作者和中国农业大学为第一作者单位发表（含已正式接收）一篇与博士学位论文有关的 SCI 收录的论文，发表论文的作者单位中必须注有 College of Biological Sciences；</p> <p>2. 已毕业申请学位答辩人员需填写《中国农业大学已毕业研究生回校申请学位论文答辩审查</p>

之后毕业)		<p>表》(附件 8), 向学院提出申请;</p> <p>3. 参加博士学位论文预答辩, 预答辩由导师于 3 月 22 日前组织完成, 提交《博士学位论文预答辩审查意见表》(附件 7);</p> <p>4. 所有返校生一律参加校级送审, 逾时不再受理。</p>
申请博士学位 答辩基本要求		<p>符合培养方案要求, 符合《中国农业大学申请博士学位答辩基本要求》下列条件之一:</p> <p>(1) 以第一作者和中国农业大学为第一作者单位发表(含已正式接收)一篇与博士学位论文有关的被 SCI 收录的论文。发表论文的作者单位中必须有 College of Biological Sciences。被学科认定的权威期刊正式接收的学术论文, 其共同第一作者中排名前 2 位的研究生可以共同第一作者身份申请答辩资格。</p> <p>特别优秀的博士生完成培养环节要求, 以第一作者身份在学科认定的一流期刊发表学术论文, 可在基本修业年限一年以内申请提前毕业, 需填写《中国农业大学研究生提前毕业申请表》(附件 4)。</p> <p>(2) 为激励技术或产品转化与社会服务, 对与博士学位论文有关并完成转化的专利视为达到博士学位申请要求, 须以中国农业大学为第一单位并且是该专利除导师以外的第一完成人。</p> <p>(3) 为激励原始创新, 对取得独创性或颠覆性突破的博士生, 在完成基本修业年限后, 导师认定其工作量及水平达到博士学位申请标准后, 可向所在系提出学位答辩申请(需提交已经完成的学位申请论文), 经所在系初评(初评委员不少于 5 人, 其中院学位委员会委员不少于 60%)通过后, 提交院学位评定委员会审定是否达到博士学位申请要求, 需填写《生物学院未投文章博士学位论文答辩申请人资格审查表》(附件 3)。</p> <p>使用本条款申请学位者一旦未能通过, 进入博士毕业答辩流程, 不可申请延期(含最长修业年限)。</p> <p>(4) 未获得博士学位只获得博士毕业证书的博士生, 自毕业之日起三年内, 满足本条件第(1)(2)款可申请博士学位论文答辩资格。其中, 直博生和硕博连读生如不符合博士学位答辩资格要求, 申请时可以直接申请硕士学位论文答辩资格, 但不得以该论文的核心内容再申请博士学位论文答辩。个人累计申请博士学位答辩不得超过 3 次。</p> <p>(5) 博士生在学期间内, 论文在审尚未正式接收。如在本学科权威期刊获得正面评审意见(minor revision 或以上)视为达到要求; 如为 major revision 或在国际一流期刊获得评审意见并鼓励重投(resubmission)的由院学位评定委员会审定是否视为达到要求。</p>
资格审查	3 月 31 日 (周三)	<p>1. 资格审查小组进行审查。</p> <p>2. 生物学院主页公示通过资格审查研究生名单(不含论文初审大修、不通过、查重率高学生)。</p>
校级抽查	4 月 2 日 (周五)	<p>1. 博士学位论文: 全部进行校级抽查。</p> <p>2. 硕士学位论文: 抽查比例不低于 5%。</p> <p>校级抽查详细规定见《中国农业大学研究生学位论文校级抽查管理办法》 http://gradsch.cau.edu.cn/homepage/infoSingleArticle.do?articleId=5052&columnId=3514</p>
校级抽查: 提交论文	4 月 21 日-22 日 (周三-周四)	<p>1. 论文提交方式: 通过资格审查的校级抽查研究生登录“研究生综合管理信息系统(学生端)”提交隐去个人信息的 PDF 学位论文和相关信息。</p> <p>2. 校级抽查学位论文送审周期约为 5 周。</p>
院级: 博士登录注册 及提交论文	4 月 6 日前 (周二)	<p>1. 登录注册: 中国农业大学生物学院网址 http://cbs.cau.edu.cn/, 主页左侧重要专题—生物学院博士论文评审系统;</p> <p>2. 提交论文: ①PDF 格式电子版; ②匿去研究生姓名、指导教师姓名、学号, 在致谢、个人简历等部分不得含有研究生和导师的信息。</p>

院级： 硕士登录注册 及提交论文	4月6日前 (周二)	<ol style="list-style-type: none"> 登录注册：中国农业大学生物学院网址 http://cbs.cau.edu.cn/，主页左侧重要专题—生物学院硕士论文评审系统； 提交论文：①PDF格式电子版；②匿去研究生姓名、指导教师姓名、学号，在致谢、个人简历等部分不得含有研究生和导师的信息。
系统提交信息	5月10日前 (周一)	<ol style="list-style-type: none"> 登录“研究生综合管理信息系统”→“论文答辩”（提交答辩申请、发表学术论文、获得科研成果）相关信息，学位论文不用在此提交。匿名送审论文评审意见没有返回的学生也要提交信息。 导师进入研究生综合管理信息系统-指导论文答辩-审核。
答辩	6月4日前 (周五)	<ol style="list-style-type: none"> 领取答辩材料：匿名评审论文全部评阅通过者，到院办领取答辩材料（注意：按填表注意事项如实填写，不得涂改、粘贴，贴成绩单除外）； 组织答辩： <ol style="list-style-type: none"> ①博士生学位论文答辩由导师组织，公开进行； ② 硕士生学位论文答辩以系为单位统一组织，公开进行； ③申请延迟公开的研究生答辩不公开，答辩时答辩委员要在《关于不扩散中国农业大学延迟公开研究生学位论文信息的承诺书》（附件10）上签名。 确认答辩秘书：学生本人将导师指定的答辩秘书姓名发送到 mawenhua@cau.edu.cn； 答辩公告程序：答辩前至少三天提交答辩公告，不按规定进行答辩公告，答辩一律无效。 <ol style="list-style-type: none"> ① 学校答辩公告程序：由研究生导师指定的研究生答辩委员会秘书（答辩委员会秘书必须由讲师以上职称的教师担任）进入“研究生综合管理信息系统”→答辩助理→发布公告及填写答辩委员的工作； ② 学院答辩公告程序：答辩学生本人发布公告，研究生本人进入生物学院主页→重要专题中（网页左侧）→研究生论文答辩公告→申请答辩。 提交答辩结果：完成答辩学生，通知督促答辩秘书进入“研究生综合管理信息系统”中提交结果。
提交答辩材料	6月4日前 (周五)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研究生学位审批材料（含成绩单）；1本 2. 中国农业大学研究生论文学术评议书；博士5-6、硕士2-3 3. 中国农大大学研究生学位论文依据评阅意见修改情况表；（附件12） 4. 中国农业大学硕博研究生论文评阅人、答辩委员审批表；1页 5. 中国农业大学研究生学位论文答辩表决票；（5或7张） 6. 中国农业大学研究生学位论文依据答辩意见修改情况表；（附件13） 7. 中国农业大学学位授予材料（存人事档案）1张（该表可以打印）； 8. 办理提交过《中国农业大学延迟公开研究生学位论文申请表》的学生再提交《关于不扩散中国农业大学延迟公开研究生学位论文信息的承诺书》（附件10，一套）； 9. 博士发表文章（首页复印件，接收函要求导师签字）； 10. 先提交1本纸质版论文，学位委员审查通过后，研究生再提交修改后的学位论文纸质版本2份（双面打印，注意扉页研究生本人及导师签名）。 11. ①研究生院综合信息管理系统→学位授予→学位信息采集，提交个人信息； ②打印提交研究生学位信息采集表1张，注意学生本人签名。
学位授予表决	6月9日 (周三)	学院学位评定委员会召开学位授予表决会。
提交电子版 学位论文	待定 (约6月10 日左右)	<p>电版本论文上传图书馆。</p> <p>链接：http://www.lib.cau.edu.cn/thesis/thesis.html</p>